



La **Bibliothèque du Parlement** est un organisme non partisan qui offre des possibilités de travail stimulant et valorisant. Nous sommes conscients que nos employés sont notre principal atout et c'est pourquoi nous offrons d'excellents avantages sociaux, un minimum de quatre semaines de vacances, des occasions d'apprentissage pour appuyer le perfectionnement professionnel et le développement de carrière, des salaires concurrentiels, et bien plus encore!

Le **Service d'information et de recherche parlementaires (SIRP)** de la Bibliothèque fournit en temps opportun de l'information, des recherches et des analyses approfondies et de grande qualité aux comités parlementaires, aux sénateurs, aux députés ainsi qu'aux associations et aux délégations parlementaires.

Nous sommes actuellement à la recherche de candidats pour doter le poste suivant : **Conseiller juridique principal\***.

Le **conseiller juridique principal** dirige une équipe d'analystes (conseiller juridique) et de membres du personnel administratif qui est chargée d'appuyer le Comité mixte permanent d'examen de la réglementation du Sénat et de la Chambre des communes (le « Comité »). Il est le conseiller principal du Comité, conformément au mandat que lui confère la *Loi sur les textes réglementaires* et aux termes de tout ordre de renvoi sessionnel.

\* Afin de faciliter la lecture du texte, la forme masculine est utilisée dans cet avis de dotation comme genre neutre pour désigner toutes les personnes.

## Conseiller juridique principal (avocat général du Comité mixte)

### Section de l'examen de la réglementation Division des affaires juridiques et sociales Service d'information et de recherche parlementaires

#### *Poste de durée indéterminée*

**MPA-7\*\* (100 689 \$ – 118 240 \$)\*\*\***  
(Poste bilingue – dotation impérative : CBC/CBC)

\*\* Description de travail en cours de révision

\*\*\* Taux de rémunération comprenant les augmentations économiques jusqu'en 2016; peut être admissible à la rémunération au rendement

**Aux fins de ce processus de sélection, les compétences énumérées dans le profil de compétences ci-joint seront évaluées.**

**Les critères de connaissances suivants seront également évalués :**

- Connaissance approfondie du fonctionnement du Parlement ainsi que de ses institutions et processus, plus particulièrement en ce qui concerne l'examen des textes réglementaires, y compris le processus d'examen réglementaire fédéral
- Connaissance du rôle du Comité mixte permanent d'examen de la réglementation
- Connaissance des principes juridiques régissant l'exercice des pouvoirs législatifs délégués
- Connaissance du droit administratif

**Pour être admissibles, les candidats doivent:**

- être membre en règle d'un barreau d'une province ou d'un territoire
- posséder de l'expérience dans l'analyse de questions liées à un ou plusieurs des domaines suivants :
  - droit réglementaire
  - interprétation législative
  - droit administratif

**Atouts :**

- Expérience de l'examen des textes réglementaires
- Expérience de la rédaction d'avis juridiques
- Expérience de la gestion des ressources humaines et financières
- Expérience de l'élaboration et de la mise en œuvre de projets et d'initiatives, de préférence dans un contexte parlementaire ou gouvernemental

**Les candidats retenus à l'issue de ce processus de sélection devront réussir :**

- une évaluation de langue seconde (poste bilingue – dotation impérative : [CBC/CBC](#))
- les vérifications préalables à l'emploi



### Renseignements complémentaires :

- Ce processus de sélection est ouvert au public ainsi qu'aux employés de la Bibliothèque du Parlement, du Sénat, de la Chambre des communes, du Bureau du conseiller sénatorial en éthique, du Commissariat aux conflits d'intérêts et à l'éthique, du Service de protection parlementaire et du Bureau du directeur parlementaire du budget.
- Le processus de sélection comprendra une évaluation de langue seconde, un examen d'aptitude écrit et une entrevue. L'entrevue comprendra des questions portant sur les comportements, les situations et les connaissances. Les candidats devront réussir chaque étape du processus de sélection avant de pouvoir passer à l'étape suivante.
- La candidature des personnes qui se qualifieront dans le cadre du présent processus pourra être examinée dans le but de pourvoir des postes à durée déterminée ou indéterminée exigeant des connaissances ou des compétences comparables à la Bibliothèque du Parlement.
- Les exigences relatives aux études et à l'expérience seront prises en compte à la première étape du processus de sélection pour déterminer quels candidats participeront à l'étape suivante.
- Des références satisfaisantes et une preuve de scolarité sont des conditions essentielles de la nomination à ce poste.
- Les frais de déplacement et de réinstallation sont à la charge des candidats.
- La Bibliothèque du Parlement souscrit au principe de l'équité en matière d'emploi.
- La préférence sera accordée aux citoyens canadiens et aux résidents permanents qui peuvent travailler légalement au Canada. La candidature de personnes en possession d'un permis de travail valide pourra également être prise en considération.

---

### Postulez au plus tard le 27 octobre 2019 – 23 h 59 (heure de l'Est).

Pour présenter votre candidature, faites-nous parvenir votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation qui précise comment vous répondez à chacune des exigences du poste en matière d'études et d'expérience. Vous devez indiquer clairement le **numéro de processus de dotation 19-LOP-314** en référence sur vos documents et, si vous présentez votre demande par courriel, dans la ligne objet de votre courriel.

Envoyez-nous votre demande d'emploi

par courriel : [LOPCareers-CarrieresBDP@parl.gc.ca](mailto:LOPCareers-CarrieresBDP@parl.gc.ca)

par télécopieur : 613-995-9582

par courrier : 50, rue O'Connor  
Bibliothèque du Parlement  
Direction des ressources humaines  
Ottawa (Ontario) K1A 0A9

Des questions? Communiquez avec les Ressources humaines au 613-617-0943 ou par courriel à [LOPCareers-CarrieresBDP@parl.gc.ca](mailto:LOPCareers-CarrieresBDP@parl.gc.ca).

**Nous remercions tous les candidats de leur intérêt, toutefois nous ne contacterons que les personnes choisies pour l'étape suivante de sélection.**